

ملحق رقم 2 (هـ)

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة أم القرى
كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية

قسم المصارف والاسواق المالية

توصيف المقرر

تطبيقات مالية و مصرفية على الحاسوب
63024406-2

الثامن

العام الدراسي
1437/1436 هـ
2015-2016 م

نموذج توصيف المقرر

التعليمية:	تاريخ التقرير: 1437/1/10
الكلية: كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية	: المصارف والاسواق المالية

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

: تطبيقات مالية و مصرفية على الحاسوب: 2-63024406			
2:			
. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم كمادة اختيارية ضمن برامج متعددة، يرجى الإشارة): بكالوريوس المصارف والأسواق المالية			
. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس : .			
. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها هذه المقرر: الثامن			
. المتطلب السابق لهذه المقرر () :- إدارة المحافظ الاستثمارية: 3-63023302			
. المتطلب المصاحب لهذه المقرر () :- لا يوجد			
. تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية:			
. أنماط التعليم () ✓ :			
100	النسبة المئوية	✓	الفصل الدراسي التقليدي
	النسبة المئوية		. التعليم المدمج (التقليدي والإلكترونية)
	النسبة المئوية		. التعليم عن بعد
	النسبة المئوية		.
	النسبة المئوية		هـ.
ملاحظات:			

ب. الأهداف

. الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

**-تعريف الطالب بأهم البرمجيات المتاحة في مجال العلوم المالية و المصرفية
-بيان كيفية استخدام هذه البرمجيات في التطبيقات المالية و المصرفية
- اكتساب مهارة التعامل مع أهم البرمجيات المتاحة في مجال العلوم المالية و المصرفية عن طريق
التطبيقات**

. يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر. (: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الانترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)

المقرر هو ضمن جديد لقسم المصارف والأسواق المالية ، وليس هناك حالياً بطبيعة الحال خطط يتم تنفيذها لتطوير المقرر.

ج. وصف المقرر

. (: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج):
يشرح المقرر كيفية استعمال البرمجيات الحاسوبية في مجال العمليات المالية و المصرفية و يتناول بالتفصيل المواضيع التالية:
**أنواع البرامج المتاحة لمتخصص في التمويل والاستثمار, تطبيقات الحاسوب في نظم المعلومات المالية و
المصرفية محاكاة عمليات بنكية (, ...)
سرية المعلومات الشخصية والمالية.**

. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة المواضيع
2	1	: طريقة تمثيل الاعداد في ذاكرة الحاسب، المبادلة بين التقريب والخطأ في الحاسب، أنواع لمتخصص في التمويل والاستثمار.
4	2	: الأشكال ثنائية الأبعاد، الأشكال ثلاثية الأبعاد، تطبيقات، رسم بعض الاشكال البيانية المشهورة في علم التمويل.
4	2	: العمليات الحسابية على الاعداد الحقيقية، جبر المصفوفات التعامل مع الرياضيات الرمزية.
4	2	تطبيقات الحاسوب في نظم المعلومات المالية و المصرفية
6	3	محاكاة عمليات بنكية (, (...)
6	3	وسائل امن المعلومات والمحافظة على سرية المعلومات الشخصية والمالية.
4	2	: التمويل
30	15	

(مجموع ساعات التدريس الفعلية والساعات المعتمدة خلال الفصل الدراسي):						
				الإضافية		
30	-	-	-	-	30	التدريس الفعلية
2	-	-	-	-	2	

الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع	2
--	---

. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات وموائمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس.

تعمل كل من مخرجات التعلم للمقرر وطرق التقويم واستراتيجيات التدريس مع بعضها البعض في منظومة موحدة ومتكاملة تعبر مجتمعة عن اتفاق متناسق بين تعلم الطلاب، والتقويم، والتدريس.

يوفر الإطار الوطني للمؤهلات خمس مجالات للتعلم، ينبغي تحديد مخرجات تعلم للمقرر، وعادة لا يجب أن يتعدى عدد مخرجات التعلم للمقرر الواحد ثمانية مخرجات تكون متوائمة مع مجال أو أكثر من مجالات التعلم الخمسة.

بعض المقررات الدراسية مخرج واحد أو أكثر للبرنامج مدمجة مع مخرجات التعلم للمقرر وذلك لإظهار الموائمة بين التعلم للبرنامج مدمجة مع مقررات دراسية معينة.

ار الوطني للمؤهلات مرقمة في العمود الأيمن.

يرجى التقيد بالخطوات التالية عند تعبئة الجدول:

أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة والقابلة للقياس والمطلوب تحققها في مجالات التعلم الملائمة (

ثانياً: أدرج استراتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم

ثالثاً: أدرج طرق التقويم المناسبة والتي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل إستراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكامل .

رابعاً: في حال إدراج أي مخرجات تعلم للبرنامج العلمي ضمن مخرجات التعلم للمقرر الدراسي يرجى وضع علامة *

ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم.

مجال التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	أساليب التقويم المستخدمة في المقرر
0.1 المعرفة		
- يذكر أهمية الأنظمة الحاسوبية في التطبيقات المالية و المصرفية	- المحاضرة الصفية.	- الاختبارات الشفهية والاختبارات التحريرية.
- يصف التدفقات النقدية الداخلة و	-	-
- يتعرف على كيفية تقييم المشروعات	-	-
- يتعرف على استعمال البرامج الإحصائية والقيام بتطبيقات على الحاسب وذلك لاحتساب المؤشرات المالية الخاصة بالتمويل	-	- الواجبات المنزلية.

		الاستهلاكي و تمويل المشروعات من	
		المهارات الإدراكية	٠.٢
- التقويم في داخل	- القراءات الخارجية	- يحلل البيانات ويؤوبه - يقارن الصيغ المختلفة للنماذج المستخدمة في الجوانب المالية و المصرفية بواسطة الكمبيوتر يخطط لتحديد نسبة السيولة البنكية و كفاءة	.
-	-	- يُقارن بين المبادئ المختلفة المستخدمة في التطبيق - يصمم برنامج لتحديد وتصنيف المخاطر في	.
		مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية	٠.٣
تقييم أعضاء المجموعة لكل قائد ضمن معايير تقييم كل قائد	تقسيم الطلاب إلى مجموعات صغيرة لكل منها قائد وتغيير قيادة	يستخدم الطالب العمل ضمن مجموعات.	.
تقييم منجزات كل مجموعة	تكليف كل مجموعة بمناقشة قضية اقتصادية	يبرر الطالب النقد والتقويم الذاتي.	.
		يختار الطالب كيفية إدارة العمل في مجموعة	.
		مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية	٠.٤
الاختبارات الصغيرة . الاختبارات الشفهية . تقويم الأقران لبعضهم . الواجبات المنزلية .	الاختبارات الصغيرة في . الواجبات والتقارير . المناقشة الصفية .	يثبت الطالب القدرة على التعبير الشفهي والكتابي.	.
		يثبت الطالب القدرة على التواصل مع الآخرين وتوضيح الفكرة بمنطق سليم .	.
		يثبت الطالب القدرة على التعامل مع الحاسب الالى (جمع المعلومات تحرير النصوص ، البريد الإلكتروني ، النت)	.
		المهارات النفس حركية	٠.٥
لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق	.

الأفعال المستخدمة في صياغة مخرجات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات، واقتراحات حول طرق التقويم واستراتيجيات التدريس	
مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات	الأفعال المقترحة
المعرفة	يُعدّد، يُسمّي، يُسجّل، يُعرّف، يضع إسماءً، يستعرض، يذكر، يصف، يتذكّر، يحفظ، ينسخ، يتعرّف على، يُخبر، يكتب
المهارات الإدراكية	يُقدّر، يشرح، يُلخص، يكتب، يُقارن، يُفرّق، يُمثل برسم بياني، يُقسّم الى فروع، يُفرّق بين، ينتقد، يحسب، يُحلل، يُؤلف، يُطور، يُنشئ، يُعد، يُعيد بناء، يُعيد ترتيب، يشرح، يتنبأ، يُبرّر، يُقيّم، يُقدّر، يُخطّط، يُصمّم، يقيس، يحكم على، يُفسّر، يُد

يُثبت، يحكم، يختار، يُوضّح، يُعدّل أو يُغيّر، يُبيّن، يستخدم، يُقدّر، يُقيّم، يُبرّر، يُحلّل، يتساءل، يكتب	مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية
يُثبت، يحسب، يُوضّح، يُفسّر، يبحث، يتساءل، يُشغّل، يُقدّر، يُقيّم، ينتقد	مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية
يُثبت، يُظهر، يُوضّح، يُؤدّي، يُعبّر بطريقة مسرحية درامية، يُوظف مهارات أو أدوات، يتلاعب، يُشغّل، يُعد، يُنتج، يرسم، يُمثل برسم بياني، يتفحص، يبني أو يُشكّل، يُركّب، يُجرب، يُعيد بناء	المهارات النفس حركية

الأفعال التي يُفترح عدم استخدامها عند كتابة مخرجات التعلم التي يمكن قياسها وتقييمها.	يُضخم أو يزيد	يُكمل	يُراجع	يضمن	يُكثّر
يعتبر يفهم يحافظ أو يُبقي يُعمّق	يعكس	يفحص	يُقوّي	يسكتشف	يُشجّع

يمكن استخدام بعض هذه الأفعال اذا كانت ذات علاقة بأعمال أو مقاييس معينة.

طرق التقويم و استراتيجيات التدريس المقترحة هي:

وب وفقاً للأبحاث وأفضل الممارسات استخدام طرق متعددة ومستمرة للتحقق من تعلم الطلاب، وتشمل التوجهات الحالية مجموعة واسعة من أدوات التقويم باستخدام سلم التقدير اللفظي (Rubrics) من ضمنها أنظمة قياس أداء الطالب على الشبكة العنكبوتية والتي تستخدم سلم التقدير اللفظي (Rubrics) والمقارنات المعيارية (Benchmarks) الرئيسية (KPIs) والتحليل، ويعتبر سلم التقدير اللفظي (Rubrics) مفيد بشكل خاص في التقويم النوعي (Qualitative Evaluation). أما استراتيجيات التقويم المراعية والمبينة للفروقات فتشمل ما يلي: الاختبارات، ملف الطالب، المقالات الطويلة والقصيرة، دفاتر المتابعة أو سجلات التعلم، التقارير التحليلية، العروض الفردية والجماعية، الملصقات، اليوميات، دراسة الحالة، مذكرة معلم، تحليل فيديو، التقارير الجماعية، تقرير معلم، المناظرات، الخطب، سجلات التعلم (Learning Logs) تقييم زملاء، التقويم الذاتي، عمل فيديو، عمل رسومات، الأداء الدرامي، عمل جداول، العروض التوضيحية، المنظمات البصرية (Graphic Organizers)، منتديات النقاش، المقابلات، عقود التعلم (Learning Contracts) (Anecdotal Notes)، الأعمال الفنية، جداول التعلم (KWL) (ماذا أعرف؟ ماذا أريد أن أعرف؟ ماذا أعرف؟)، خرائط المفاهيم.

يجب اختيار استراتيجيات التدريس المراعية للفروقات بحيث تتناسب مع محتوى المقرر الدراسي واحتياجات الطلاب. تشمل استراتيجيات التدريس ما يلي: المحاضرة، المناظرة، العمل في مجموعات صغيرة، المناقشة مع الفصل بشكل عام أو في مجموعات نقاش صغيرة، النشاطات البحثية، الشرح العملي في المعمل، المشاريع، المناظرات، الة، الاستعانة بضيف متحدث، الحفظ، الفكاهة، تقديم العروض الفردية، العصف الذهني، ومجموعة واسعة متنوعة من أنشطة التعلم العملية.

. جدول المهام والتكاليف التي يتم فيها تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقويم النهائي	مهمة التقويم	معد تسليم المهمة أو التكاليف
10%	أ. () : فصلي، خطبة، عرض شفهي، ...)	الواجبات
10%	ب. مشاركة في المحاضرات	الأسبوع السادس
10%	ج. امتحان دوري أول	الأسبوع الحادي عشر
10%	د. امتحان دوري ثاني	

60%	وفقاً للتقويم الأكاديمي	امتحان نهائي	هـ.
-----	-------------------------	--------------	-----

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

. ترتيبات تواجد أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب. (الزمنية المتوقع تواجد أعضاء هيئة التدريس خلالها في الأسبوع)

**أسبوعياً في المكتب
التواصل المستمر عن طريق البريد الإلكتروني**

هـ. مصادر التعلم:

1. المال والاستثمار في الأسواق المالية: . فهد الحويمان.
. قائمة المراجع المساندة الأساسية (الدوريات العلمية، التقارير، ...): دليل استخدام ماتلاب، د. محمد بن إبراهيم السحيباني. Raymond McLeod Jr., "Management Information Systems : A Study of Computer Based Information Systems", McMillan Pub. Co., 2001.
. (الدوريات العلمية، التقارير، ...): تقارير مؤسسة النقد العربي السعودي
. قائمة المصادر الإلكترونية () : http://www.sama.gov.sa : هيئة السوق المالية : http://www.cma.org.sa
موقع هيئة السوق المالية 2- (موقع شركة السوق المالية) 3- المواقع المالية المتخصصة مثل: - Finance.google.com - Finance.yahoo.com
. تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأفراس المضغوطة أو المعايير أو اللوائح المهنية أو الأنظمة البرمجية:

و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل () : توافر أجهزة الكمبيوتر، ...) . الدراسية والمعامل، مدى
. المرافق التعليمية () : فصول دراسية، معامل، قاعات العرض أو معامل الإيضاح، ...): قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب المسجلين
. التجهيزات الحاسوبية () : أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورات الذكية، برامج الكمبيوتر، ...): الحاسبات الآلية الشخصية لدى الطلاب برامج الكمبيوتر

() : إذا كان مطلوباً معدات مختبر معينة حدد الاحتياجات أو أرفق قائمة):

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس:
التقييم الطلابي عن طريق موقع الجامعة (استبانة تقييم)

. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل المدرس :

متابعة نتائج الطلاب خلال عدة فصول دراسية
استقبال ملاحظات الطلاب عن طريق اللقاءات الدورية

. عمليات تحسين التدريس:

حضور دورات تدريبية عن أساليب التعليم

استضافة بعض المتخصصين في بعض اللقاءات

. عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة () : مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى :
لا يوجد

. صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر وللتخطيط للتحسين:

التقويم الدوري للمقرر .

() **لتطوير المقرر .**

عضو هيئة التدريس ومن في حكمه: _____

التوقيع: _____ تاريخ إكمال التقرير: **1437/1/10**

تم استلام التقرير من قِبَل: **أ.د. فهد الشريف** عميد/ رئيس القسم: **المصارف و الاسواق المالية**
التوقيع: _____ التاريخ: **1437/1/11**